


| | |
|---|---------------------------------|
|  | |
| PROCESO | Dirección estratégica |
| DOCUMENTO | Política sobre Alcohol y Drogas |
| CÓDIGO DEL DOCUMENTO | SES-HSE-POL-02 |

| Versión | Fecha de Actualización | Elaborado - Actualizado por: | Revisado por: | Aprobado por: |
|---------|------------------------|---|--|---|
| 00 | 2024-07-31 | Líder de Gestión de Calidad | Gerente Técnico y QAQC | Gerente General |
| | |  |  |  |
| | | Fecha: 2024-07-31 | Fecha: 2024-07-31 | Fecha: 2024-07-31 |

CONTROL DE CAMBIOS

| Versión | Fecha | Modificaciones |
|---------|------------|------------------------|
| 00 | 2024-07-31 | Creación del documento |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | | |
|---|---|----------------------------------|----------------------|
|  | PROCESO DIRECCIÓN ESTRATEGICA | | |
| | Política sobre Alcohol y Drogas SES-HSE-POL-02 | Actualización: 2024-07-31 | |
| | | Versión: 00 | Página 2 de 3 |

1. Propósito

La política tiene como objetivo garantizar un ambiente de trabajo seguro, saludable y productivo al prevenir el uso, posesión, distribución y consumo de alcohol y drogas en el lugar de trabajo. Esta política es fundamental para proteger la seguridad de los empleados, contratistas y visitantes, y asegurar el cumplimiento de las normativas legales aplicables a la industria petrolera y minera.

2. Alcance

Esta política se aplica a todos los empleados, contratistas, subcontratistas y visitantes en todas las instalaciones y operaciones de la empresa que fabrica y comercializa anillos de torque, Cross Over, Centralizadores y otros accesorios para la industria petrolera y minera. También abarca a los empleados que operen en locaciones externas o participen en actividades relacionadas con la empresa.

3. Declaración de la Política

La empresa está comprometida a:

Mantener un lugar de trabajo libre de drogas y alcohol.

Prohibir el uso, posesión, distribución o venta de alcohol y drogas no autorizadas durante las horas laborales, tanto dentro como fuera de las instalaciones de la empresa.

Implementar procedimientos de control y prevención para detectar el consumo de estas sustancias, con el fin de reducir los riesgos asociados a la seguridad y productividad.

4. Directrices

– Prohibición de Alcohol y Drogas:

- Está prohibido que cualquier empleado, contratista o visitante consuma, posea, distribuya o esté bajo los efectos de alcohol o drogas durante las horas laborales, en las instalaciones de la empresa o mientras se encuentren ejecutando funciones relacionadas con el trabajo.
- Excepciones al consumo de alcohol pueden permitirse solo en eventos corporativos previamente autorizados por la gerencia, y bajo estrictas reglas de comportamiento.


– Pruebas de Detección:

Se realizarán pruebas de detección de alcohol y drogas en las siguientes circunstancias:

- **Pre-empleo:** Todos los candidatos seleccionados deberán someterse a una prueba antes de la contratación.
- **Pruebas aleatorias:** Se efectuarán pruebas periódicas y no anunciadas.
- **Post-accidente:** Se realizarán pruebas tras cualquier incidente laboral o accidente grave.
- **Pruebas por sospecha:** Si se observan comportamientos que sugieran que un empleado está bajo los efectos de alcohol o drogas, se realizará una prueba.

– Confidencialidad:

- Todos los resultados de las pruebas se manejarán de manera confidencial y solo serán compartidos con el personal autorizado.
- Los empleados tienen derecho a la privacidad, y cualquier resultado será tratado de conformidad con las normativas legales.

| | | | |
|---|---|---------------------------|---------------|
|  | PROCESO DIRECCIÓN ESTRATEGICA | | |
| | Política sobre Alcohol y Drogas SES-HSE-POL-02 | Actualización: 2024-07-31 | |
| | | Versión: 00 | Página 3 de 3 |

- **Consecuencias del Incumplimiento:**
 - Cualquier infracción a esta política resultará en acciones disciplinarias que pueden incluir la terminación del empleo o del contrato.
 - En el caso de contratistas o subcontratistas, el incumplimiento de esta política puede resultar en la suspensión o finalización de sus servicios.
- **Apoyo a los Empleados:**
 - La empresa se compromete a ofrecer apoyo a los empleados que voluntariamente informen sobre problemas de adicción o abuso de sustancias, incluyendo acceso a programas de rehabilitación y asesoramiento profesional.
 - La participación en programas de rehabilitación no exime a los empleados de cumplir con esta política, pero se les ofrecerá la oportunidad de reincorporarse al trabajo tras completar el tratamiento y cumplir con las pruebas de detección.

5. Roles y Responsabilidades

- ✓ **Gerencia:** Supervisar la implementación de esta política, asegurando su cumplimiento y revisándola periódicamente para mantenerla actualizada.
- ✓ **Supervisores:** Detectar y reportar cualquier comportamiento sospechoso relacionado con el consumo de alcohol o drogas, y asegurar que los empleados a su cargo conozcan y comprendan esta política.
- ✓ **Departamento de Recursos Humanos:** Coordinar las pruebas de detección de alcohol y drogas, mantener la confidencialidad de los resultados, y apoyar a los empleados que soliciten asistencia en temas de abuso de sustancias.
- ✓ **Empleados y Contratistas:** Cumplir con la política y reportar cualquier situación que pueda comprometer la seguridad del lugar de trabajo debido al consumo de alcohol o drogas.

6. Revisión de la Política

- Esta política será revisada anualmente, o en función de cambios en la legislación aplicable, regulaciones del sector o necesidades de la empresa.

7. Cumplimiento Legal

- Esta política se desarrolló en conformidad con las leyes nacionales sobre seguridad laboral y las normativas específicas del sector petrolero y minero. Cualquier ajuste o modificación se alinearán con cambios en la legislación vigente.



GERENTE GENERAL

Nombre: Santiago Caicedo

Identificación: